

УТВЕРЖДАЮ

директор учреждения
«Лельчицкий территориальный
центр социального обслуживания
населения»



Л.Н. Андриевская

«25» января 2023 года

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ

Учреждения «Лельчицкий территориальный центр социального обслуживания населения»
по противодействию коррупции на 2024 годы

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
1.	Провести мониторинг деятельности учреждения «Лельчицкий территориальный центр социального обслуживания населения» (далее – Центр), наиболее подверженных коррупционным рискам, и внести руководству предложения о принятии мер, направленных на их снижение, причин и условий, способствующих проявлению коррупции	1 полугодие 2024 г.	комиссия Центра
2.	Пересмотреть с учетом мониторинга направления деятельности, наиболее подверженные коррупционным рискам, состав комиссии по противодействию коррупции	1 полугодие 2024 г.	комиссия Центра

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
3.	Организация проведения в трудовых коллективах встреч с представителями правоохранительных органов по вопросам противодействия и профилактики коррупционных преступлений и правонарушений	2024 гг., по согласованию с правоохранительными органами	заместитель директора
4.	При рассмотрении кадровых вопросов не допускать назначений, которые в дальнейшем могут повлечь за собой возникновение конфликта интересов, ангажировать принятие управленческих решений, нанести вред имиджу государственного органа, деловой репутации организации, вызвать негативный резонанс в трудовом коллективе и общественности	2024 гг.	заведующие отделениями, специалист по кадрам
5.	Организация на системной основе учета и анализа совершенных работниками коррупционных правонарушений и преступлений, причин и условий им способствующих, своевременное информирование комитета о ставших известными фактах, в том числе по информации правоохранительных органов (приказ комитета от 03.06.2019 № 26 «О мерах по обеспечению соблюдения требований антикоррупционного законодательства»)	2024 гг.	специалист по кадрам, ведущий юрисконсульт
6.	Обеспечение соблюдения требований законодательства при осуществлении государственных закупок и закупок за счет собственных средств, недопущение необоснованного и недобросовестного	2024 гг.	главный бухгалтер, ведущий юрисконсульт

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Исполнители
	посредничества при закупках товаров (работ, услуг)		
7.	Актуализация перечней должностей государственных должностных лиц, которые подписывают обязательства по соблюдению ограничений, предусмотренных антикоррупционным законодательством	2024 гг.	заместитель директора, ведущий юристконсульт
8.	Обеспечение «прозрачности» процедур и схем распределения финансовых средств, формирования смет расходов и осуществление контроля за рациональным использованием бюджетных и внебюджетных средств	при формировании бюджета	главный бухгалтер
9.	Осуществление контроля за внесением сведений в государственную статистическую отчетность с целью недопущения их недостоверности.	2024 гг.	главный бухгалтер, заведующие отделениями
10.	Осуществление мониторинга медиаресурсов на предмет появления информации о фактах коррупции в Центре и подготовки опровергающих материалов в случае ее необоснованности	2024 гг.	ведущий юристконсульт
15.	Рассмотрение вопросов об исполнении требований законодательства по борьбе с коррупцией на производственных совещаниях	не реже одного раза в год	заместитель директора, ведущий юристконсульт

№ п/п	Наименование мероприятий	Срок исполнения

Ведущий юрист-консульт





	Исполнители

Т.Н. Волынец